INFORME DE ACTIVIDADES
CUOTA No. CUATRO (5)
CONTRATO No: 4145.010.26.1.0353-2025
NOMBRE: LAURA CECILIA SALCEDO GIRALDO
Objeto: Prestar los servicios como Profesionales Especializado a la Secretaria de Salud Pública Distrital.

No.	Descripción de la Obligación	Descripción de Resultados.
1	Verificar aspectos técnicos, administrativos, financieros, contables y jurídicos en la ejecución, en la revaluación y liquidación de los contratos y convenios del organismo.	● Participé en la verificación de los aspectos jurídicos de las Actas de Liquidación de los siguientes contratos: - Contrato 4145.010.27.1.0033-2024 con el contratista RED DE SALUD DEL CENTRO ESE. - Contrato 4145.010.26.1.2190-2024 con el contratista MECHATRONICS DE-SIGN S.A.S. - Contrato 4145.010.26.1.1.1748-2023 con el contratista INTEGRATIC TEC-NOLOGIAS DE OPTIMIZACION S.A.S. Evidencias en el drive.
2	Brindar acompañamiento y soporte jurídico al equipo de entes de control para asegurar respuestas oportunas y de alta calidad a las solicitudes de diferentes entidades como el Consejo Distrital de Santiago de Cali, la Personería Municipal y la Contraloría General de la Nación, entre otras. Además brindar apoyo en el ejercicio de rendición de cuentas y las actividades de participación ciudadana que se llevan a cabo desde la Unidad de Apoyo a la Gestión.	● Realicé revisión y seguimiento a los oficios y tramites adelantados por el equipo de Entes de Control de la Secretaría de Salud, respecto de requerimientos radicados por la Personería, Procuraduría, Consejo Distrital de Santiago de Cali y veedurías jurídicas y ciudadanas. Se aportan evidencias en el drive.
3	Brindar apoyo en la revisión y elaboración de los	● Apoyé en la respuesta de derechos de petición del mes de mayo.

	diferentes actos administrativos: resoluciones, decretos, proyectos de acuerdo, derechos de petición, planes de mejoramiento de las auditorías; y demás trámites que le sean puestos a su conocimiento en desarrollo del subproceso de soporte y Asesoría Jurídica.	Se aportan evidencias en el drive.
4	Brindar apoyo en la atención de demandas y tutelas de la restitución de derechos en salud	● No se requirió esta actividad para este periodo.
5	Brindar acompañamiento jurídico al despacho de la Secretaría de Salud Pública en los asuntos que le sean encomendados, tendiente a absolver consultas jurídicas respecto a la aplicación o interpretación del ordenamiento jurídico en general; y del sector salud en particular.	● Realicé revisión de solicitud de concepto al Ministerio de salud referente a la procedencia de realizar vigencias futuras con recursos del SGP para el proyecto de línea 106 de salud mental Se aportan evidencias en el drive.
6	Participar y ofrecer orientación al nivel directivo de la Secretaría de Salud Pública en las reuniones programadas de	● Participé en Reunión con equipo de Calidad y comunicaciones para el seguimiento de la rendición de cuentas. ● Asistí y participé en la reunión con Asocapitales para revisar la descentralización de competencias y recursos del SGP.

	carácter intersectorial e interinstitucional, tanto dentro como fuera de las dependencias de la Alcaldía.	Se aportan evidencias en el drive.
7	Brindar acompañamiento y soporte jurídico al equipo de contratación de la Secretaría de Salud Pública.	● Apoyé en la liquidación de los contratos para el pago de los pasivos exigibles de vigencias expiradas. Se aportan evidencias en el drive.
8	Y las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de salud.	● Proyecté y elaboré el Certificado de compromiso de cofinanciación de la segunda fase vigencia 2026 del proyecto de “Reposición y Ampliación del Área de Cirugía y Pediatría del Hospital Carlos Holmes Trujillo”. ● Realicé revisión del Informe de Seguimiento a Gestión de PQRSD y Atención al Ciudadano Trimestre I Vigencia 2025. ● Realicé revisión del Informe de Seguimiento a Gestión de PQRSD y Atención al Ciudadano Abril de 2025. Se aportan evidencias en el drive.

LAURA CECILIA SALCEDO GIRALDO
C.C. 1.144.071.463 DE CALI